

Управление образования и науки Тамбовской области

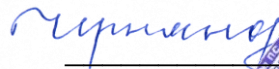
Тамбовское областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж техники и технологии наземного транспорта имени М.С. Солнцева»

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом колледжа
Протокол № 2
от «11» марта 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ТОГАПОУ «Колледж техники и
технологии наземного транспорта им.
М.С. Солнцева»



Т.Б. Черняновская

Приказ № 20 от «15» марта 2016 г.



Положение

о Педагогическом совете Тамбовского областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Колледж техники и технологии наземного транспорта им. М.С. Солнцева»

Тамбов 2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава Колледжа.

1.2. Педагогический совет Колледжа (далее – Педагогический совет) является коллегиальным органом управления образовательной организацией, созданным в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования научно-методической работы образовательной организации, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

1.3. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Колледжа, настоящим Положением.

1.4. Педагогический совет определяет основные направления и задачи, конкретные формы работы педагогического коллектива и принимает решения по основным вопросам педагогической и производственной деятельности образовательной организации.

2. Задачи Педагогического совета

2.1. Способствовать реализации принципа сочетания единоначалия и коллегиальности при управлении Колледжем.

2.2. Разрабатывать и обсуждать программы, проекты и планы развития Колледжа.

2.3. Участвовать в разработке ОПОП Колледжа.

2.4. Участвовать в разработке дополнительных образовательных программ Колледжа.

2.5. Разрабатывать практические решения, направленные на реализацию основных и дополнительных профессиональных образовательных программ Колледжа.

2.6. Участвовать в разработке локальных актов образовательной организации, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в Колледже.

2.7. Рассматривать предложения об использовании в Колледже технических и иных средств обучения, методов обучения и воспитания, согласовывать решения по указанным вопросам.

2.8. Организовывать научно-методическую работу, в том числе участвовать в организации и проведении научных и методических мероприятий.

2.9. Осуществлять анализ качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

2.10. Анализировать деятельность участников образовательного процесса и структурных подразделений Колледжа в области реализации образовательных программ.

2.11. Изучать, обобщать результаты деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению.

2.12. Рассматривать вопросы аттестации педагогов Колледжа.

2.13. Принимать решение о допуске обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации.

2.14. Представлять обучающихся к наложению мер дисциплинарного взыскания.

2.15. Решать вопрос о переводе обучающихся с курса на курс.

2.16. Представлять обучающихся к поощрению и награждению за учебные достижения, а также за социально значимую деятельность в Колледже.

3. Организация работы Педагогического совета

3.1. Педагогический совет образуют сотрудники колледжа, занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утв. постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678. Каждый педагог с момента приема на работу и до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

3.2. Председателем Педагогического совета по должности является директор. Он назначает своим приказом секретаря Педагогического совета на учебный год.

3.3. На заседания Педагогического совета могут быть приглашены лица, участие которых необходимо при решении конкретных вопросов: родители (законные представители) обучающихся, представители профилактических организаций, преподаватели совместители, обучающиеся Колледжа.

3.4. Заседания Педагогического совета проводятся по утверждённому плану, но не реже четырёх раз в год. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

3.5. В целях тщательной подготовки, всестороннего и глубокого обсуждения вопросов на заседание Педагогического совета выносятся, как правило, не более 3–4 вопросов. Для их подготовки могут создаваться комиссии из числа членов Педагогического совета.

3.6. По вопросам, обсуждаемым на заседании Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и исполнителей. Решения должны быть конкретными, выполняемыми, проверяемыми.

3.7. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета ПОО присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

3.8. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих, носят рекомендательный характер и становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива после утверждения директором Колледжа.

3.9. Наряду с педагогическим советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники Колледжа, проводятся малые педсоветы, касающиеся только работы педагогов отдельного уровня образования, параллели, группы. Как правило, на таких педагогических советах рассматриваются организационные вопросы по допуску обучающихся к экзаменам, об организации итоговой аттестации обучающихся, о переводе обучающихся и т.п.

3.10. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого

педагога к обсуждению темы и обнаружится секретарем педагогического совета в общественно доступных местах Колледжа и посредством телекоммуникационных сетей.

3.11. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.

3.12. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педагогического совета осуществляет директор и по его поручению секретарь Педагогического совета или другой член Педагогического совета. Информация о результатах выполнения принятых ранее решений заслушивается на очередных заседаниях Педагогического совета.

3.13. Заседания и решения педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем.

3.14. Протоколы заседаний Педагогического совета вносятся в номенклатуру дел Колледжа, как документы постоянного хранения.